

Załącznik nr 14: Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: NEW ENGLISH SCHOOL MICHALINA GROMADZKA-RÓG

Nr Projektu: RPPK.09.03.00-18-0060/20

Tytuł Projektu: Stawiam na kompetencje cyfrowe II

Za okres: 20.07.2021-24.09.2021

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak należy podać adres strony www.
1.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	20.07.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
2.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	22.07.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
3.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	17.08.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
4.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	19.08.2021	11:15 – 13:45	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
5.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	20.08.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
6.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	24.08.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl

¹Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno – edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowanie dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto,

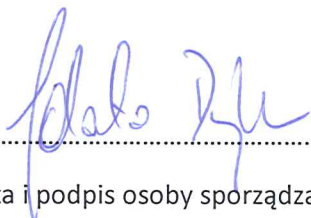
²Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

7.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	26.08.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
8.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	27.08.2021	11:15 – 13:45	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
9.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	31.08.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
10.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	02.09.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
11.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	03.09.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
12.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	07.09.2021	11:15 – 13:45	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
13.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	09.09.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
14.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	10.09.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
15.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	14.09.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
16.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	16.09.2021	11:15 – 13:45	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
17.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	17.09.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl

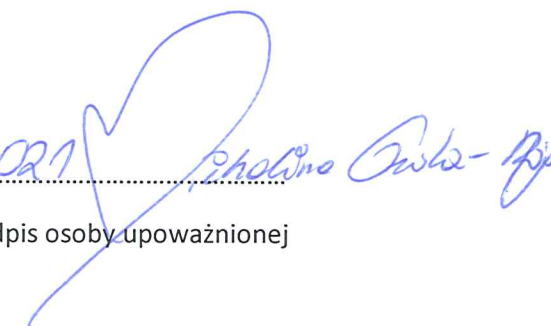
¹⁾Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno – edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowanie dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań,

²⁾Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

18.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	21.09.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
19.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	23.09.2021	11:15 – 14:15	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl
20.	Szkolenie komputerowe poziom podstawowy A – grupa nr MGR/A10	24.09.2021	11:15 – 13:45	38-120 Nowa Wieś 153	MD OFFICE Sp. z o. o.	10	www.newenglish.pl



.....
Data i podpis osoby sporządzającej

20.10.2021 

.....
Data i podpis osoby upoważnionej

¹⁾Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno – edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowanie dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań,

²⁾Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.